



SM – 664

Version Code

D

IV Semester B.A./B.Sc./B.Com./  
B.B.A./B.C.A./B.S.W./B.Sc.(FAD)

Examination, May/June 2018

(CBCS) (Fresh + Repeaters) (2015-16 and Onwards)

LIFE SKILLS

546484

Question Booklet Sl. No.

Time Allowed : 3 Hours

Maximum Marks : 70

### INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Immediately after the commencement of the Examination, you should check that this Booklet does not have any unprinted or torn or missing pages or items, etc. If any of the above defects is found, get it replaced by a Complete Question Booklet of the available series.
2. Write clearly the Question Booklet Version Code **A, B, C, D** or **E** in the appropriate space provided for the purpose, in the OMR Answer Sheet.
3. Enter the name of the Subject, Reg. No., Question Booklet version code and affix Signature on the OMR sheet. As the answer sheets are designed to suit the Optical Mark Reader (OMR) system, special care should be taken to fill those items accurately.
4. This Question Booklet contains **55** questions, **Part – A** contains **40** questions of **one** mark each. **Part – B** contains **15** questions of **two** marks each. **All** questions must be attempted. Each question contains four answers, among them one correct answer should be selected and shade the corresponding option in the OMR sheet.
5. All the answers should be marked only on the OMR sheet provided and only with a **black** or **blue** ink ball point pen. If more than one circle is shaded / wrongly shaded / half shaded for a given question no marks will be awarded.
6. Questions are in both English and Kannada. If any confusion arises in the Kannada version, please refer to the English version of the questions.
7. Immediately after the final bell indicating the closure of the examination, stop making any further markings in the OMR Answer Sheet. Be seated till the OMR Answer Sheet is collected. After handing over the OMR Answer Sheet to the Invigilator you may leave the examination hall.

ಗಮನಿಸಿ : ಸೂಚನೆಗಳ ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿಯು ಈ ಪುಟದ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.





## PART - A

## ವಿಭಾಗ - ಎ

Choose the best option. **Each** question carries **one** mark. (40×1=40)

ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಒಂದು ಅಂಕವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

1. Which is not simple method for reducing stress ?

- a) Identifying what is causing the stress
- b) Building strong relationships
- c) Emotional quotient
- d) Exercise

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಒಂದು ವಿಧಾನ ಒತ್ತಡವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಸರಳ ವಿಧಾನವಲ್ಲ ?

- a) ಒತ್ತಡವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಕಾರಣ ಗುರುತಿಸುವುದು
- b) ಬಲವಾದ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು
- c) ಭಾವನಾತ್ಮಕ ಅಂಶ
- d) ವ್ಯಾಯಾಮ

2. The team can only be a team when

- a) People know each other and willingly form a group
- b) The principle of consultative decision making is applied
- c) They have a leader
- d) The team members are interdependent

ಒಂದು ತಂಡ ತಂಡವಾಗಿಯೇ ಯಾವಾಗ ಇರುತ್ತದೆಯೆಂದರೆ

- a) ಜನರು ಪರಸ್ಪರ ಅರಿತುಕೊಂಡು ಸ್ವ-ಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ತಂಡ ರಚಿಸುವುದು
- b) ಒಮ್ಮತದ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ತತ್ವ
- c) ನಾಯಕನಿದ್ದಾಗ
- d) ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಪರಸ್ಪರ ಅವಲಂಬನೆ ಇದ್ದಾಗ

3. The areas of life skills include

- a) Knowledge
- b) Attitude
- c) Problems
- d) All of the above

ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು \_\_\_\_\_ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

- a) ಜ್ಞಾನವನ್ನು
- b) ವರ್ತನೆಗಳನ್ನು
- c) ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

SPACE FOR ROUGH WORK

4. Standards used to determine the best solution is

- a) Norm b) Goal  
c) Consensus d) Criteria

ಉತ್ತಮ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಬಳಸುವ ಅಳತೆಗೋಲನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

- a) ರೂಢಿ b) ಗುರಿ  
c) ಒಮ್ಮತ d) ಮಾನದಂಡಗಳು

5. Individuals of a team came together to work for a common objective having

- a) Similar interest b) Similar taste  
c) Similar attitude d) All of the above

ಸಾಮಾನ್ಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಒಂದು ತಂಡಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಸೇರಿಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ?

- a) ಸಮಾನ ಆಸಕ್ತಿ b) ಸಮಾನ ಸದಭಿರುಚಿ  
c) ಸಮಾನ ಮನೋಭಾವ d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

6. Characteristics of critical thinking consist

- a) Critical thinking as reasonable and rational  
b) Critical thinking as reflective  
c) Critical thinking as inspiring  
d) All of the above

ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು

- a) ಇದು ಸಮಂಜಸವಾದದ್ದು ಮತ್ತು ತರ್ಕಬದ್ಧವಾದದ್ದು  
b) ಅದು ಪ್ರತಿಫಲಿಸುತ್ತದೆ  
c) ಇದು ವಿಚಾರಣೆಯ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ಪ್ರೇರೇಪಿಸುತ್ತದೆ  
d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

7. Stages of team development includes all except

- a) Forming b) Storming c) Attitude d) Performing

ತಂಡದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದು ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ ?

- a) ರಚನೆ b) ಕೋಪಿ c) ವರ್ತನೆ d) ಪ್ರದರ್ಶನ

SPACE FOR ROUGH WORK

D





8. SMART stands for

- a) Specific, Measurable, Attainable, Realistic, Timely
- b) Specific, Measurable, Achievable, Realistic, Timely
- c) Specific, Movable, Achievable, Rigid, Tolerable
- d) Specific, Measurable, Affordable, Reasonable, Timely

SMART ಎಂದರೆ

- a) ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ, ಅಳೆಯಬಹುದಾದ, ತಲುಪಬಹುದಾದ, ಸಹಜ, ಸಕಾಲಿಕ
- b) ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ, ಅಳೆಯಬಹುದಾದ, ಸಾಧಿಸಬಹುದಾದ, ಸಹಜ, ಸಕಾಲಿಕ
- c) ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ, ಚಲಿಸಬಲ್ಲ, ಸಾಧಿಸಬಹುದಾದ, ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗದ, ಸಹನೀಯ
- d) ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ, ಅಳೆಯಬಹುದಾದ, ಕೈಗೊಳ್ಳುವ, ಸಮಂಜಸವಾದ, ಸಕಾಲಿಕ

9. Components of interpersonal skills do not include

- a) Self awareness
- b) Pressure
- c) Positive attitude
- d) Communication

ಅಂತರ್ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಭಾಗವು ಇದರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ

- a) ಸ್ವ-ಜಾಗೃತಿ
- b) ಒತ್ತಡ
- c) ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ವರ್ತನೆ
- d) ಸಂವಹನ

10. The experience of understanding another person's condition from his/her perspective is

- a) Sympathy
- b) Empathy
- c) Feel sorry
- d) Feel pity

ಮತ್ತೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದಿಂದ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳುವ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೀಗೆಂದು ಕರೆಯಬಹುದು

- a) ಸಹಾನುಭೂತಿ
- b) ಪರಾನುಭೂತಿ
- c) ಕ್ಷಮಾನುಭವ
- d) ಕರುಣಾನುಭವ

11. The following are the communication styles except

- a) Assertive
- b) Authoritative
- c) Aggressive
- d) Submissive

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸಂವಹನ ಶೈಲಿಯಲ್ಲ?

- a) ವಿಶ್ವಾಸಾತ್ಮಕವಾಗಿ ದೃಢಪಡಿಸುವುದು
- b) ನಿರಂಕುಶತ್ವ
- c) ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ
- d) ವಿಧೇಯ

SPACE FOR ROUGH WORK

D

D



12. Priority is

- a) An action or inaction that takes precedence
- b) The most preferred goal
- c) The most wanted goal
- d) The most beneficial goal

ಆದ್ಯತೆ ಎಂದರೆ

- a) ಅತ್ಯಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾಧಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಒಂದು ಕ್ರಿಯೆ ಅಥವಾ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯೆ
- b) ಅತ್ಯಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಗುರಿ
- c) ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಬೇಕಾಗಿರುವ ಗುರಿ
- d) ಅತ್ಯಂತ ಅನುಕೂಲಕರ ಗುರಿ

13. Trying out different solutions until one works is known as

- a) Trial and error
- b) Deductive reasoning
- c) Creative thinking
- d) Inductive reasoning

ಸೂಕ್ತ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಪರಿಹಾರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಪುನಃ ಪುನಃ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಿಕೆ
- b) ಅನುಮಾನಾತ್ಮಕ ತಾರ್ಕಿಕ
- c) ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನ
- d) ಅನುಗಮನದ ತಾರ್ಕಿಕ

14. Another name for interpersonal communication is

- a) Person to person communication
- b) Dyadic communication
- c) Procrastination
- d) Authoritative communication

ಅಂತರ್‌ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂವಹನದ ಇನ್ನೊಂದು ಹೆಸರು

- a) ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇನ್ನೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಡುವೆ ನಡೆಸುವ ಸಂವಹನ
- b) ಡಯಾಡಿಕ ಸಂವಹನ
- c) ವಿಳಂಬ ಪ್ರವೃತ್ತಿ
- d) ಅಧಿಕಾರಾತ್ಮಕ ಸಂವಹನ

15. Goal setting theory is pioneered by

- a) Stacy Adams
- b) Charms
- c) Edwin Locke
- d) F. W. Taylor

ಗುರಿಗಳ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ಪ್ರತಿಪಾದಿಸಿದವರು

- a) ಸ್ಟೇಸಿ ಆಡಮ್ಸ್
- b) ಚಾರ್ಮ್ಸ್
- c) ಎಡ್ವಿನ್ ಲಾಕ್
- d) ಎಫ್. ಡಬ್ಲ್ಯು. ಟೇಲರ್

SPACE FOR ROUGH WORK





16. The last step in the process of problem solving is to  
 a) Design the solution b) Define the problem  
 c) Evaluating the solution d) Organising the data  
 ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಇದು ಕೊನೆಯ ಹಂತವಾಗಿದೆ  
 a) ಪರಿಹಾರವನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು b) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುವುದು  
 c) ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು d) ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು
17. The process of making an expectation of reality is  
 a) Brainstorming b) Compromise  
 c) Conflict d) Problem solving  
 ನಿರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಾಸ್ತವಿಕತೆಯಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.  
 a) ಮಿದುಳುದಾಳಿ b) ಸಂಧಾನ  
 c) ಸಂಘರ್ಷ d) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಿಕೆ
18. How stress affects the body ?  
 a) Musculoskeletal system b) Respiratory system  
 c) Cardiovascular system d) All of the above  
 ಒತ್ತಡವು ದೇಹವನ್ನು ಹೇಗೆ ಪ್ರಭಾವಿಸುತ್ತದೆ ?  
 a) ಮಾಂಸಖಂಡಾಸ್ಥಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ b) ಉಸಿರಾಟದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ  
 c) ಹೃದಯರಕ್ತನಾಳದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ
19. Too much stress can cause  
 a) Negative emotional and physical symptoms  
 b) Anxiety, irritability  
 c) Increased heart rate  
 d) All of the above  
 ತುಂಬಾ ಒತ್ತಡ ಇವುಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು  
 a) ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಭಾವನೆಗಳು ಮತ್ತು ದೈಹಿಕ ಲಕ್ಷಣಗಳು  
 b) ಆತಂಕ, ಕಿರಿಕಿರಿ  
 c) ಹೆಚ್ಚಿದ ಹೃದಯದ ಬಡಿತ  
 d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ
20. There are \_\_\_\_\_ steps in the goal setting process.  
 a) Two b) Three c) Four d) Five  
 ಗುರಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ \_\_\_\_\_ ಹಂತಗಳಿವೆ.  
 a) ಎರಡು b) ಮೂರು c) ನಾಲ್ಕು d) ಐದು

SPACE FOR ROUGH WORK



21. Which of the following is interpersonal skill training ?  
 a) Soft skills b) Hard skills  
 c) Intermediate skills d) Basic skills  
 ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಪರಸ್ಪರ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿ ?  
 a) ಮೃದು ಕೌಶಲ್ಯಗಳು b) ಕಠಿಣ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು  
 c) ಮಧ್ಯಂತರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು d) ಮೂಲ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು
22. People cannot interact with each other without  
 a) Communication b) Transport c) Voice d) Loud-speaker  
 ಜನರು ಯಾವುದಿಲ್ಲದೆ ಬೇರೆಯವರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ ?  
 a) ಸಂವಹನ b) ಸಾರಿಗೆ c) ಧ್ವನಿ d) ಧ್ವನಿವರ್ಧಕ
23. E Q stands for  
 a) Emotional Quotient b) Emotional Quality  
 c) Emotional Intelligent Quotient d) Emotional Intelligent Quality  
 ಇ ಕ್ಯೂ ಎಂದರೇನು ?  
 a) ಎಮೋಷನಲ್ ಕೋಷಂಟ್ b) ಎಮೋಷನಲ್ ಕ್ವಾಲಿಟಿ  
 c) ಎಮೋಷನಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆಂಟ್ ಕೋಷಂಟ್ d) ಎಮೋಷನಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆಂಟ್ ಕ್ವಾಲಿಟಿ
24. The word communication is derived from the  
 a) Spanish word b) Latin word c) Chinese word d) Italian word  
 ಸಂವಹನ ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ಯಾವುದರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ?  
 a) ಸ್ಪಾನಿಷ್ ಪದ b) ಲ್ಯಾಟಿನ್ ಪದ c) ಚೀನೀ ಪದ d) ಇಟಾಲಿಯನ್ ಪದ
25. Interpersonal skills refer to  
 a) Social skills b) Soft skills c) People skills d) All of the above  
 ಅಂತರವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೌಶಲ್ಯವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ?  
 a) ಸಾಮಾಜಿಕ ಕೌಶಲ್ಯ b) ಮೃದು ಕೌಶಲ್ಯ c) ಮಾನವ ಕೌಶಲ್ಯ d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ
26. Innovation in teams is largely dependant on  
 a) The IQ's of team members b) Personality types in the team  
 c) The team culture d) Having clear rules  
 ತಂಡದ ಆವಿಷ್ಕಾರ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದರ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ ?  
 a) ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರ IQಗಳು b) ತಂಡದ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪ್ರಕಾರಗಳು  
 c) ತಂಡದ ಸಂಸ್ಕೃತಿ d) ಸ್ಪಷ್ಟ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು

SPACE FOR ROUGH WORK





27. Positive stressors include events such as

- a) Major life change      b) Everywhere getting problem  
c) Financial problem      d) None of the above

ಧನಾತ್ಮಕ ಒತ್ತಡಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವ ಘಟನೆಗಳು ಸೇರಿವೆ ?

- a) ಪ್ರಮುಖ ಜೀವನ ಬದಲಾವಣೆ      b) ಎಲ್ಲೆಡೆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಕಾಣುವುದು  
c) ಹಣಕಾಸು ಸಮಸ್ಯೆ      d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

28. A question proposed for a solution is

- a) Abstract      b) Concept      c) Problem      d) Method

ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಅಮೂರ್ತ      b) ಪರಿಕಲ್ಪನೆ      c) ಸಮಸ್ಯೆ      d) ವಿಧಾನ

29. Problem solving method in which each side lives up something of value to help solve a problem

- a) Compromise      b) Consensus      c) Constraint      d) Problem solving

ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಹಾಯವಾಗುವಂತೆ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ ವಿಧಾನದ \_\_\_\_\_ ಅಂಶದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭಾಗವು ಏನಾದರೂ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

- a) ಸಂಧಾನ      b) ಒಮ್ಮತ      c) ನಿರ್ಬಂಧ      d) ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹಾರ

30. The clearly stated goal looks at

- a) What you want ?      b) When you want to get it ?  
c) How will you get it ?      d) All of these

ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಹೇಳಿದ ಗುರಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದನ್ನು ಹೋಲುತ್ತದೆ ?

- a) ನಿಮಗೆ ಬೇಕಾದುದನ್ನು      b) ನೀವು ಅದನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಯಸಿದಾಗ  
c) ನೀವು ಹೇಗೆ ಪಡೆಯುತ್ತೀರಿ      d) ಮೇಲಿನವುಗಳೆಲ್ಲವೂ

31. A well defined problem does not have

- a) Specific goals      b) Clearly defined solution paths  
c) Mental state      d) Clearly expected solutions

ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಸಮಸ್ಯೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ?

- a) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುರಿಗಳು      b) ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಪರಿಹಾರ ಪಥಗಳು  
c) ಮಾನಸಿಕ ಸ್ಥಿತಿ      d) ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಪರಿಹಾರಗಳ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ

SPACE FOR ROUGH WORK



32. Causes for problems include

- |                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| a) Physical       | b) Human            |
| c) Organisational | d) All of the above |

ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಂಶಗಳಾವುವು ?

- |             |                 |
|-------------|-----------------|
| a) ದೈಹಿಕ    | b) ಮಾನವೀಯ       |
| c) ಸಾಂಸ್ಥಿಕ | d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ |

33. Short term goals are for

- |                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| a) Five years or more | b) Three to five years |
| c) Less than one year | d) More than 20 years  |

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಗುರಿಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ

- |                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| a) 5 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವರ್ಷಗಳು | b) 3 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳು      |
| c) 1 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿ         | d) 20 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು |

34. Which of these is not a basic interpersonal skill which contribute to the making of an effective leader ?

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| a) Communication skills | b) Facilitating skills |
| c) Rigid skills         | d) Mentoring skills    |

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ನಾಯಕನಾಗಿರಲು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಅಂತರವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೌಶಲ್ಯವಲ್ಲ ?

- |                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| a) ವಾಕ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ  | b) ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು |
| c) ಕಠಿಣ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು | d) ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು  |

35. What is an action plan ?

- |  |
|--|
| a) A set of steps to be followed to reach a goal |
| b) A good credit rating                          |
| c) A system to beat the odds                     |
| d) A dream                                       |

ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ?

- |   |
|---|
| a) ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳ ಒಂದು ಗುಂಪು |
| b) ಒಳ್ಳೆಯ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಗಳಿಸುವಿಕೆ            |
| c) ಸಮಂಜಸವಲ್ಲದವುಗಳನ್ನು ಸೋಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ            |
| d) ಒಂದು ಕನಸು                                      |

SPACE FOR ROUGH WORK





36. All of the following are the methods of communication except

- a) Transformation                      b) Body language  
c) Written communication              d) Verbal communication

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸಂವಹನ ವಿಧಾನವಲ್ಲ ?

- a) ರೂಪಾಂತರ                              b) ನಡವಳಿಕೆ  
c) ಲಿಖಿತ ಸಂವಹನ                      d) ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ

37. To motivate a team, you need to

- a) Know the theories of motivation      b) Show unconditional trust  
c) Challenge the team                      d) Be known to staff

ನಿಮ್ಮ ತಂಡವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನಿಮಗೆ ಇದು ಅವಶ್ಯಕ

- a) ಉತ್ತೇಜಕ ತತ್ವಗಳ ಅರಿವು              b) ಅನಿರ್ಬಂಧಿತ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವುದು  
c) ತಂಡಕ್ಕೆ ಸವಾಲು ಹಾಕುವುದು              d) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಚಿರಪರಿಚಿತವಾಗಿರುವುದು

38. Communication is the task of imparting the

- a) Training                      b) Information              c) Knowledge              d) Message

ಸಂವಹನೆಯು ಯಾವುದನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿದೆ ?

- a) ತರಬೇತಿ                      b) ಮಾಹಿತಿ                      c) ಜ್ಞಾನ                      d) ಸಂದೇಶ

39. The act of turning new and imaginative ideas in reality is called

- a) Generation                      b) Creativity                      c) Renovation                      d) Transformation

ಹೊಸ ಮತ್ತು ಕಾಲ್ಪನಿಕ ಐಡಿಯಾಗಳನ್ನು ನೈಜತೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ

- a) ಪೀಳಿಗೆ                      b) ಸೃಜನಾತ್ಮಕತೆ                      c) ನವೀಕರಣ                      d) ರೂಪಾಂತರ

40. Calm persistence means

- a) Forcing of ideas  
b) Indecisiveness  
c) Putting forth matters in an adoptable way  
d) Leaving them to take their own decisions

ಸಮಾಧಾನದ ನಿರಂತರ ಪ್ರಯತ್ನವು ಎಂದರೇನು ?

- a) ಕಲ್ಪನೆಗಳು  
b) ಅನಿರ್ಧಾರತೆ  
c) ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು  
d) ಅವರವರ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಅವರವರೇ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಿಡುವುದು

SPACE FOR ROUGH WORK



## PART - B

## ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Choose the best option. **Each** question carries 2 marks.

(15×2=30)

ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿರಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು.

## 41. Employee morale

- a) Produces healthy work environment b) Increased productivity  
c) Improves interpersonal relationships d) All of the above

ನೌಕರನ ಸ್ಪೈರ್ಯವು

- a) ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕಾರ್ಯ ಪರಿಸರವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆ b) ಉತ್ಪತ್ತಿಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುತ್ತದೆ  
c) ಅಂತರವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುತ್ತದೆ d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

## 42. Problem solving method in which all members of a group fully accept and support a decision is

- a) Norm b) Compromise c) Goal d) Consensus

ಒಂದು ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ ವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಿದಾಗ ಅದನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

- a) ರೂಢಿಯ ಮಟ್ಟ b) ಸಂಧಾನ c) ಗುರಿ d) ಒಮ್ಮತ

## 43. Which of the following is not a characteristic feature of an effective team ?

- a) The team must have a clear goal  
b) The team must have a results driven structure  
c) The team must create conflict  
d) The team must have unified commitment

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ತಂಡದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳಲ್ಲಿಲ್ಲ ?

- a) ತಂಡವು ಸ್ಪಷ್ಟಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಲೇಬೇಕು  
b) ತಂಡದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಚಾಲಿತ ರಚನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು  
c) ತಂಡದ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ರಚಿಸಬೇಕು  
d) ತಂಡವು ಏಕೀಕೃತ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು

SPACE FOR ROUGH WORK





44. How we interpret both the verbal and non verbal messages sent by others ?

- |                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| a) Verbal communication | b) Non verbal communication |
| c) Negotiation          | d) Listening skills         |

ಇತರರು ಕಳುಹಿಸಿದ ಮಾಖಿಕ ಮತ್ತು ಅಮಾಖಿಕ ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ನಾವು ಹೇಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುತ್ತೇವೆ ?

- |                |                     |
|----------------|---------------------|
| a) ಮಾಖಿಕ ಸಂವಹನ | b) ಅಮಾಖಿಕ ಸಂವಹನ     |
| c) ಸಮಾಲೋಚನೆ    | d) ಆಲಿಸುವ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು |

45. What is revealed by the posture ?

- |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| a) Cultural background     | b) Thoughts and feelings   |
| c) Behaviour mild or tough | d) Expressions and actions |

ಅಂಗವಿನ್ಯಾಸದಿಂದ ಯಾವುದು ಬಹಿರಂಗವಾಗುತ್ತದೆ ?

- |                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| a) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಿನ್ನೆಲೆ        | b) ಆಲೋಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಭಾವನೆಗಳು     |
| c) ಸೌಮ್ಯ ಅಥವಾ ಕಠಿಣವಾದ ನಡವಳಿಕೆ | d) ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳು |

46. Beliefs, attitudes, traditions and expectations which are shared by group members is called

- |                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| a) Group norms        | b) Group communication |
| c) Group cohesiveness | d) Group structure     |

ನಂಬಿಕೆಗಳು, ವರ್ತನೆಗಳು, ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರು ಹಂಚಿಕೊಂಡ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

- |                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| a) ಗುಂಪಿನ ಆದರ್ಶ | b) ಗುಂಪಿನ ಸಂವಹನ |
| c) ಗುಂಪಿನ ಸಹಕಾರ | d) ಗುಂಪಿನ ರಚನೆ  |

47. The following are the various communication strategies according to 'Tarone'.

- |                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| a) Avoidance          | b) Functional enquiry    |
| c) Conscious transfer | d) Appeal for assistance |

'ತರೋನ್' ಪ್ರಕಾರ ವಿವಿಧ ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ

- |                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| a) ತಪ್ಪಿಸುವುದು    | b) ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ವಿಚಾರಣೆ  |
| c) ಜಾಗೃತ ವರ್ಗಾವಣೆ | d) ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲ್ಮನವಿ |

SPACE FOR ROUGH WORK



48. A series of steps adopted to solve a problem is termed as

- |                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| a) Problem solving cycle   | b) Life skill cycle  |
| c) Critical thinking cycle | d) None of the above |

ಒಂದು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಅಳವಡಿಸುವ ಸರಣಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- |                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| a) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಆವರ್ತಕಾಲ | b) ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯ ಆವರ್ತಕಾಲ |
| c) ನಿರ್ಣಾಯಕ ಚಿಂತನೆ ಆವರ್ತಕಾಲ         | d) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ  |

49. More recently, goal setting has been promoted in the form of \_\_\_\_\_ a management system that incorporates employee participation in decision making process, goal setting and objective feedback.

- |                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| a) Objective appraisal  | b) Management by objectives |
| c) Performance outcomes | d) Management review        |

ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಗೋಲ್ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್ ಅನ್ನು \_\_\_\_\_ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಭಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಇದು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಗುರಿ ನಿರ್ಧಾರ ಮತ್ತು ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ನೌಕರ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

- |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| a) ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ   | b) ಉದ್ದೇಶಗಳ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಣೆ |
| c) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ | d) ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿಮರ್ಶೆ       |

50. Communication is the task of imparting

- |              |                |
|--------------|----------------|
| a) Training  | b) Information |
| c) Knowledge | d) Message     |

ಸಂವಹನೆಯು ಯಾವುದನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿದೆ ?

- |           |           |
|-----------|-----------|
| a) ತರಬೇತಿ | b) ಮಾಹಿತಿ |
| c) ಜ್ಞಾನ  | d) ಸಂದೇಶ  |

51. What should you not rely on when making judgement call ?

- |              |                    |
|--------------|--------------------|
| a) Intuition | b) Commonsense     |
| c) Gossip    | d) Past experience |

ನೀವು ತೀರ್ಪಿಗೆ ಕರೆ ನೀಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಏನನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರಬಾರದು ?

- |                |                  |
|----------------|------------------|
| a) ಅಂತಃಪ್ರಜ್ಞೆ | b) ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ |
| c) ಗಾಳಿಮಾತು    | d) ಹಿಂದಿನ ಅನುಭವ  |

SPACE FOR ROUGH WORK





52. When a student encounters problems while trying to reach a goal and then claims that he is a failure. It is an example of

- a) Realistic thinking                      b) The best way to reach a goal  
c) Distortion of thinking                d) Adjustment of thinking process

ಒಂದು ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸಿದಾಗ ಮತ್ತು ಅವನು ಆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಎದುರಿಸಿ ವಿಫಲವಾದಾಗ ಅದರ ಉದಾಹರಣೆ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾಗಿದೆ ?

- a) ನೈಜ ಚಿಂತನೆ                              b) ಒಂದು ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಉತ್ತಮ ಮಾರ್ಗ  
c) ಚಿಂತನೆಯ ವಿರೂಪ                      d) ಚಿಂತನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ

53. Which leadership style tends to centralize authority and make unilateral decisions ?

- a) Cultural style                              b) Autocratic style  
c) Democratic style                        d) Laissez-faire style

ಯಾವ ನಾಯಕತ್ವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿ ಏಕವ್ಯಕ್ತಿ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ?

- a) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಶೈಲಿ                              b) ನಿರಂಕುಶ ಶೈಲಿ  
c) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ಶೈಲಿ                        d) ಲೈಸೆಸ್‌ಫೇರ್ ಸ್ಟೈಲ್

54. A group technique used to develop many ideas in a short period of time is known as

- a) Brainstorming                              b) Consensus  
c) Compromise                                d) Conflict

ಅಲ್ಪಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಬಳಸುವ ಗುಂಪು ತಂತ್ರವನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಮಿದುಳುದಾಳಿ (ಬ್ರೈನ್ ಸ್ಟಾರ್ಮಿಂಗ್)                      b) ಒಮ್ಮತ  
c) ಸಂಧಾನ                                      d) ಸಂಘರ್ಷ

55. The low level of goals are

- a) Strategic goals                              b) Operational goals  
c) Long term goals                              d) Management goals

ತಳಮಟ್ಟದ ಗುರಿಗಳು ಎಂದರೆ

- a) ವ್ಯೂಹಾತ್ಮಕ ಗುರಿಗಳು                      b) ಕಾರ್ಯಾತ್ಮಕ ಗುರಿಗಳು  
c) ದೀರ್ಘಕಾಲೀನ ಗುರಿಗಳು                      d) ನಿರ್ವಹಣಾತ್ಮಕ ಗುರಿಗಳು

SPACE FOR ROUGH WORK







**US – 684**

Version Code

**D**

**IV SEMESTER B.A./B.SC./B.COM./B.B.A./B.C.A./B.S.W./B.SC.  
(FAD) EXAMINATION, MAY 2017  
(CBCS) (F+R) (2015-16 and Onwards)**

**LIFE SKILLS**

Question Booklet Sl. No.

**401549**

**Time Allowed : 3 Hours**

**Maximum Marks : 70**

**INSTRUCTIONS TO CANDIDATES**

1. Immediately after the commencement of the Examination, you should check that this Booklet does not have any unprinted or torn or missing pages or items, etc. If any of the above defects is found, get it replaced by a Complete Question Booklet of the available series.
2. Write clearly the Question Booklet Version Code **A, B, C, D** or **E** in the appropriate space provided for the purpose, in the OMR Answer Sheet.
3. Enter the name of the Subject, Reg. No., Question Booklet version code and affix Signature on the OMR sheet. As the answer sheets are designed to suit the Optical Mark Reader (O.M.R.) system, special care should be taken to fill those items accurately.
4. This Question Booklet contains **55** questions, **Part – A** contains **40** questions of **one** mark each and **Part – B** contains **15** questions of **two** marks each. **All** questions must be attempted. Each question contains four answers, among them one correct answer should be selected and shade the corresponding option in the OMR sheet.
5. All the answers should be marked only on the OMR sheet provided and only with a **black** or **blue** ink ball point pen. If more than one circle is shaded / wrongly shaded / half shaded for a given question no marks will be awarded.
6. Questions are in both English and Kannada. If any confusion arises in the Kannada version, please refer to the English version of the questions.
7. Immediately after the final bell indicating the closure of the examination, stop making any further markings in the OMR Answer Sheet. Be seated till the OMR Answer Sheet is collected. After handing over the OMR Answer Sheet to the Invigilator you may leave the examination hall.

*ಗಮನಿಸಿ : ಸೂಚನೆಗಳ ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿಯು ಈ ಪುಟದ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.*

US - 684

ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್

D

IV SEMESTER B.A./B.SC./B.COM./B.B.A./B.C.A./B.S.W./B.SC.  
(FAD) EXAMINATION, MAY 2017  
(CBCS) (F+R) (2015-16 and Onwards)  
LIFE SKILLS

ಇಂಗ್ಲಿಷ್

ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ

ಗರಿಷ್ಠ ಸಮಯ : 3 ಘಂಟೆಗಳು

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 70

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣವೇ ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗದ ಅಥವಾ ಹರಿದಿರುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪುಟ ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನೀವು ಪರೀಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪರಿಪೂರ್ಣವಾದ ಬೇರೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್ A, B, C, D ಅಥವಾ E ಯನ್ನು (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು.
3. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ (ಓ.ಎಂ.ಆರ್.) ಮೇಲೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಷಯ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್ ಹಾಗೂ ಸಹಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಪ್ಟಿಕಲ್ ಮಾರ್ಕ್ ರೀಡರ್ (O.M.R.) ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಚಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಬಹು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
4. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯು 55 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ವಿಭಾಗ - ಎ 40 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಒಂದು ಅಂಕ ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗ - ಬಿ 15 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಎರಡು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನಾಲ್ಕು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸರಿಯಾದ ಒಂದು ಉತ್ತರವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.
5. ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹಾಳೆಯ ಮೇಲೆ ಕಪ್ಪು ಅಥವಾ ನೀಲಿ ಶಾಯಿಯ ಬಾಲ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಪೆನ್ನಿನಿಂದ ಗುರುತು ಮಾಡಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ತಪ್ಪು ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ಅರ್ಧ ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಕನ್ನಡ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದೇಹ ಉಂಟಾದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.
7. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಮುಕ್ತಾಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಅಂತಿಮ ಘಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ತಕ್ಷಣವೇ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ಗುರುತು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಬಂದು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ವಶಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ ನಿಮ್ಮ ನಿಮ್ಮ ಆಸನದಲ್ಲಿಯೇ ಕುಳಿತಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ವಶಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ ನೀವು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಹೋಗಬಹುದು.

**Note :** English version of the instructions is printed on the front page of this booklet.





## PART – A

## ವಿಭಾಗ - ಎ

Choose the best option. **Each** question carries **1** mark.

(40×1=40)

1. What does the letter H stands for in Five Ws and One H ?

- a) Honesty                      b) How                      c) Handle                      d) None of the above

5W ಮತ್ತು 1H ಪದಗಳಲ್ಲಿ H ಅಕ್ಷರದ ಅರ್ಥವೇನು ?

- a) Honesty                      b) How                      c) Handle                      d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ

2. Three common types of teams include the following EXCEPT

- a) Functional or departmental                      b) Cross-functional  
c) Self-managing                      d) Brain-storming

ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಮೂರು ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಧದ ತಂಡಗಳು, ಒಂದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ.

- a) ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಅಥವಾ ವಿಭಾಗೀಯ                      b) ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ದಾಟಲು  
c) ಸ್ವಯಂ ನಿರ್ವಹಣೆ                      d) ಮಿದುಳುದಾಳಿ

3. The word 'Communication' is derived from the

- a) Spain word                      b) Latin word                      c) Chinese word                      d) Italian word

'ಸಂವಹನ' ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ಯಾವುದರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ?

- a) ಸ್ಪೇನ್ ಪದ                      b) ಲ್ಯಾಟಿನ್ ಪದ                      c) ಚೈನಾ ಪದ                      d) ಇಟಾಲಿಯನ್ ಪದ

4. The experience of understanding another person's conditional from their perspective is

- a) Sympathy                      b) Empathy                      c) Feel sorry                      d) Feel pity

ಮತ್ತೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದಿಂದ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳುವ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೀಗೆಂದು ಕರೆಯಬಹುದು.

- a) ಸಹಾನುಭೂತಿ                      b) ಪರಾನುಭೂತಿ                      c) ಕ್ಷಮಾನುಭವ                      d) ಕರುಣಾನುಭವ

5. There are \_\_\_\_\_ steps in the goal-setting process.

- a) two                      b) three                      c) four                      d) five

ಗುರಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ \_\_\_\_\_ ಹಂತಗಳಿವೆ.

- a) ಎರಡು                      b) ಮೂರು                      c) ನಾಲ್ಕು                      d) ಐದು

SPACE FOR ROUGH WORK

D



6. Which is not a simple method for reducing stress ?

- a) Identify what is causing the stress      b) Build strong relationships  
c) Emotional quotient      d) Exercise

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಒಂದು ವಿಧಾನ ಒತ್ತಡವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನವಲ್ಲ ?

- a) ಒತ್ತಡವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಕಾರಣ ಗುರುತಿಸುವುದು      b) ಬಲವಾದ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು  
c) ಭಾವನಾತ್ಮಕ ಅಂಶ      d) ವ್ಯಾಯಾಮ

7. All of the following are the methods of communication EXCEPT

- a) Transformation      b) Verbal communication  
c) Written communication      d) Body language

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸಂವಹನ ವಿಧಾನವಲ್ಲ ?

- a) ರೂಪಾಂತರ      b) ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ  
c) ಲಿಖಿತ ಸಂವಹನ      d) ನಡವಳಿಕೆ

8. Assertiveness includes all EXCEPT

- a) Standing up for your personal rights  
b) Expressing thoughts, feelings and beliefs directly  
c) Honest and appropriate ways  
d) Emotional quality

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಒಂದು ಅಂಶ ಸಮರ್ಥನೀಯತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ?

- a) ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಂತಿರುವುದು  
b) ನೇರವಾಗಿ ಆಲೋಚನೆಗಳು, ಭಾವನೆಗಳು ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು  
c) ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಮತ್ತು ಸಮಂಜಸವಾದ ಮಾರ್ಗಗಳು  
d) ಭಾವನಾತ್ಮಕ ಗುಣಮಟ್ಟ

9. The following are the communication styles EXCEPT

- a) Assertive      b) Authoritative      c) Aggressive      d) Submissive

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸಂವಹನ ಶೈಲಿಯಲ್ಲ ?

- a) ವಿಶ್ವಾಸಾತ್ಮಕವಾಗಿ ದೃಢಪಡಿಸುವುದು      b) ನಿರಂಕುಶತ್ವ      c) ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ      d) ವಿಧೇಯ

10. Which W is not a part of "five W's and one H" ?

- a) Which ?      b) Where ?      c) Who ?      d) What ?

ಯಾವ W "5W ಮತ್ತು ಒಂದು H ಗಳಲ್ಲಿ" ಭಾಗಿಯಾಗಿಲ್ಲ ?

- a) Which ?      b) Where ?      c) Who ?      d) What ?

SPACE FOR ROUGH WORK

D





11. The clearly stated goal looks at

- a) What you want ?  
b) When you want to get it ?  
c) How you will get it ?  
d) All of these

ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಹೇಳಿದ ಗುರಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದನ್ನು ಹೋಲುತ್ತದೆ ?

- a) ನಿಮಗೆ ಬೇಕಾದುದನ್ನು  
b) ನೀವು ಅದನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಯಸಿದಾಗ  
c) ನೀವು ಹೇಗೆ ಪಡೆಯುತ್ತೀರಿ ?  
d) ಮೇಲಿನವುಗಳೆಲ್ಲವೂ

12. Which of the following is interpersonal skill training ?

- a) Soft skills  
b) Hard skills  
c) Intermediate skills  
d) Basic skills

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಪರಸ್ಪರ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿ ?

- a) ಮೃದು ಕೌಶಲ್ಯಗಳು  
b) ಕಠಿಣ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು  
c) ಮಧ್ಯಂತರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು  
d) ಮೂಲ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು

13. What do we call a specific area in which a person needs to change ?

- a) Psychological need  
b) Development need  
c) Behavioral need  
d) Social need

ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಾನು ಬದಲಾಗಬೇಕಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನಾವು ಏನು ಕರೆಯುತ್ತೇವೆ ?

- a) ಮಾನಸಿಕ ಅಗತ್ಯ  
b) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಗತ್ಯ  
c) ವರ್ತನೆಯ ಅಗತ್ಯ  
d) ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಗತ್ಯ

14. Innovation in teams is largely dependent on

- a) The IQ's of team members  
b) Personality types in the team  
c) The team culture  
d) Having clear rules

ತಂಡಗಳ ಅನಿವಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದರ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ ?

- a) ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರ IQಗಳು  
b) ತಂಡದ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪ್ರಕಾರಗಳು  
c) ತಂಡದ ಸಂಸ್ಕೃತಿ  
d) ಸ್ಪಷ್ಟ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು

15. Positive stressors include events such as

- a) Major life change  
b) Everywhere on getting problem  
c) Financial problem  
d) None of the above

ಧನಾತ್ಮಕ ಒತ್ತಡಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವ ಘಟನೆಗಳು ಸೇರಿವೆ ?

- a) ಪ್ರಮುಖ ಜೀವನ ಬದಲಾವಣೆ  
b) ಎಲ್ಲೆಡೆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ  
c) ಹಣಕಾಸು ಸಮಸ್ಯೆ  
d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ

SPACE FOR ROUGH WORK

D



16. Problem-solving method in which all members of a group fully accept and support a decision.

- a) Norm                      b) Compromise              c) Goal                      d) Consensus

ಒಂದು ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

- a) ರೂಢಿ                      b) ಸಂಧಾನ                      c) ಗುರಿ                      d) ಒಮ್ಮತ

17. From the following which is not a Rule for goals to be effective and workable :

- a) A goal must be personal                      b) Goal must be positive  
c) Goal must be written                      d) Goal must be for financial aid

ಗುರಿಗಳು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾಗಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಒಂದು ನಿಯಮ ಸರಿ ಹೊಂದುವುದಿಲ್ಲ ?

- a) ಗುರಿಯು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾದದ್ದಾಗಿರಬೇಕು                      b) ಗುರಿ ಧನಾತ್ಮಕವಾಗಿರಬೇಕು  
c) ಗುರಿ ರಚನೆಯಾದದ್ದಾಗಿರಬೇಕು                      d) ಗುರಿ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವಿಗಾಗಿರಬೇಕು

18. Name of the first step of goal setting

- a) Write your goals down                      b) Identify your goals  
c) Needs analysis                      d) List benefits and obstacles

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಗುರಿ ನಿರ್ಧಾರಣೆಯ ಮೊದಲ ಹಂತ ?

- a) ನಿಮ್ಮ ಗುರಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ                      b) ನಿಮ್ಮ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ  
c) ಗುರಿಯ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ                      d) ಅನುಕೂಲ ಮತ್ತು ಅಡಚಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರು ಮಾಡಿ

19. Individuals for a team come together to work for a common objective having

- a) Similar interest                      b) Similar attitude  
c) Similar taste                      d) All the above

ಸಾಮಾನ್ಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಒಂದು ತಂಡಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಸೇರಿಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ ?

- a) ಸಮಾನ ಆಸಕ್ತಿ                      b) ಸಮಾನ ಮನೋಭಾವ  
c) ಸಮಾನ ಸದಭಿರುಚಿ                      d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

SPACE FOR ROUGH WORK

D





20. Team building activities include

- a) Improve the relations and strengthen the bond among the employees
- b) Increase the chances of confusions and misunderstandings
- c) Make individuals feel more difficult at work
- d) None of the above

ತಂಡ ಕಟ್ಟುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಏನನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ ?

- a) ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಡುವೆ ಬಂಧವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು
- b) ಗೊಂದಲ ಮತ್ತು ಅಪಾರ್ಥಗಳ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು
- c) ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಹೆಚ್ಚು ಕಷ್ಟಕ್ಕೊಳಗಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು
- d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

21. The process of making an expectation a reality.

- a) Brainstorming
- b) Problem solving
- c) Criteria
- d) Goal

ನಿರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಾಸ್ತವಿಕತೆಯಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಮಿದುಳುದಾಳಿ
- b) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಿಕೆ
- c) ಮಾನದಂಡ
- d) ಗುರಿ

22. Causes for problems include

- a) Physical
- b) Human
- c) Organizational
- d) All of the above

ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಂಶಗಳಾವುವು ?

- a) ದೈಹಿಕ
- b) ಮಾನವೀಯ
- c) ಸಾಂಸ್ಥಿಕ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

23. \_\_\_\_\_ thinking is very important in a new knowledge economy.

- a) Critical
- b) Group
- c) Normal
- d) Imaginative

ಹೊಸ ಬುದ್ಧಿವಂತಿಕೆಯ ಆರ್ಥಿಕತೆಯಲ್ಲಿ \_\_\_\_\_ ಚಿಂತನ ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- a) ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ
- b) ಗುಂಪು
- c) ಸಾಮಾನ್ಯ
- d) ಕಾಲ್ಪನಿಕ

24. Among the following, which one is not the division of critical thinking ?

- a) Curiosity
- b) Conflict
- c) Skepticism
- d) Humility

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆಯ ವಿಭಾಗವಲ್ಲ ?

- a) ಕುತೂಹಲಕಾರಿ
- b) ಸಂಘರ್ಷಣೆ
- c) ಸಂದೇಹಾತ್ಮಕವಾದ
- d) ವಿನಯತೆ

SPACE FOR ROUGH WORK

D



28. Effective teams are

- a) Play the politics better than other teams      b) Have more power  
c) Never need to ask for help      d) None of the above

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ತಂಡಗಳೆಂದರೆ

- a) ಇತರೇ ತಂಡಗಳಿಗಿಂತ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ರಾಜಕೀಯ ಮಾಡುವುದು      b) ಹೆಚ್ಚು ಶಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವುದು  
c) ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಎಂದಿಗೂ ಹಿತೋರೆಯದಿರುವುದು      d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ

29. Components of interpersonal skills do not include

- a) Self-awareness      b) Pressure  
c) Positive attitude      d) Communication

ಅಂತರ್ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಭಾಗವು ಇದರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ

- a) ಸ್ವ-ಜಾಗೃತಿ      b) ಒತ್ತಡ  
c) ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ವರ್ತನೆ      d) ಸಂವಹನ

30. Messages can be communicated through the following non-verbal channels

- a) Facial expressions      b) Gaze      c) Gestures      d) All of the above

ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಅಮೌಖಿಕ ವಾಹಕಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂವಹನ ಮಾಡಬಹುದು

- a) ಮುಖದ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗಳು      b) ದಿಟ್ಟಿಸಿ ನೋಡು      c) ಭಾವಾಭಿನಯ      d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

31. Too much stress can cause

- a) Negative emotional and physical symptoms      b) Anxiety, irritability  
c) Increased heart rate      d) All of the above

ತುಂಬಾ ಒತ್ತಡ ಇವುಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು

- a) ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಭಾವನೆಗಳು ಮತ್ತು ದೈಹಿಕ ಲಕ್ಷಣಗಳು      b) ಆತಂಕ, ಕಿರಿಕಿರಿ  
c) ಹೆಚ್ಚಿದ ಹೃದಯದ ಬಡಿತ      d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

32. How stress affects the body ?

- a) Musculoskeletal system      b) Respiratory system  
c) Cardiovascular system      d) All of the above

ದೇಹವು ಒತ್ತಡವನ್ನು ಹೇಗೆ ಪ್ರಭಾವಿಸುತ್ತದೆ ?

- a) ಮಾಂಸಖಂಡಾಸ್ಥಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ      b) ಉಸಿರಾಟದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ  
c) ಹೃದಯ ರಕ್ತನಾಳದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ      d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

SPACE FOR ROUGH WORK

D





33. What is an action plan ?

- a) A set of steps to be followed to reach a goal
- b) A good credit rating
- c) A system to beat the odds
- d) A dream

ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ?

- a) ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳ ಒಂದು ಗುಂಪು
- b) ಒಳ್ಳೆಯ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಗಳಿಸುವಿಕೆ
- c) ಸಮಂಜಸವಲ್ಲದವುಗಳನ್ನು ಸೋಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- d) ಒಂದು ಕನಸು

34. Which of these is not a basic interpersonal skills which contribute to the making of an effective leader ?

- a) Communication skills
- b) Facilitating skills
- c) Rigid skills
- d) Mentoring skills

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ನಾಯಕನಾಗಿರಲು, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೂಲಭೂತ ಅಂತರ್ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೌಶಲ್ಯವಲ್ಲ ?

- a) ವಾಕ್ಯಾಭಿವ್ಯಕ್ತಿ
- b) ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು
- c) ಸಕರಣ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು
- d) ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು

35. "EQ" stands for

- a) Emotional Quotient
- b) Emotional Intelligent Quotient
- c) Emotional Quality
- d) Emotional Intelligent Quality

"EQ" ಎಂದರೆ

- a) ಎಮೋಷನಲ್ ಕೋಶೆಂಟ್ (ಭಾವನಾತ್ಮಕ ಅಂಶ)
- b) ಎಮೋಷನಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆಂಟ್ ಕೋಶೆಂಟ್ (ಭಾವನಾತ್ಮಕ ಬುದ್ಧಿ ಮತ್ತೆಯ ಅಂಶ)
- c) ಎಮೋಷನಲ್ ಕ್ವಾಲಿಟಿ (ಭಾವನಾತ್ಮಕ ಗುಣಮಟ್ಟ)
- d) ಎಮೋಷನಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆಂಟ್ ಕ್ವಾಲಿಟಿ (ಭಾವನಾತ್ಮಕ ಬುದ್ಧಿಮತ್ತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ)

SPACE FOR ROUGH WORK

D



36. Short term goals are for

- a) Five years or more                      b) Three to five years  
c) Less than one year                      d) More than 20 years

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಗುರಿಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ

- a) 5 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವರ್ಷಗಳು                      b) 3 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳು  
c) 1 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿ                      d) 20 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು

37. A question proposed for a solution is

- a) Abstract                      b) Concept                      c) Problem                      d) Method

ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಅಮೂರ್ತ                      b) ಪರಿಕಲ್ಪನೆ                      c) ಸಮಸ್ಯೆ                      d) ವಿಧಾನ

38. Problem-solving method in which each side gives up something of value to help solve a problem.

- a) Compromise                      b) Consensus                      c) Constraint                      d) Problem solving

ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಹಾಯವಾಗುವಂತೆ ಸಮಸ್ಯೆ-ಪರಿಹರಿಸುವ ವಿಧಾನದ \_\_\_\_\_ ಅಂಶದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭಾಗವು ಏನಾದರೂ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

- a) ಸಂಧಾನ                      b) ಒಮ್ಮತ                      c) ನಿರ್ಬಂಧ                      d) ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹಾರ

39. The situation that causes stress is known as

- a) Obesity                      b) Stressors  
c) Stress response                      d) Mental health

ಒತ್ತಡವನ್ನು ಉಂಟು ಮಾಡುವ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

- a) ಸ್ಥೂಲಕಾಯತೆ                      b) ಒತ್ತಡವನ್ನು ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳು  
c) ಒತ್ತಡದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ                      d) ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ

40. A well-defined problem does not have

- a) Specific goals                      b) Clearly defined solution paths  
c) Mental state                      d) Clear expected solutions

ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಸಮಸ್ಯೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ?

- a) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುರಿಗಳು                      b) ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾದ ಪರಿಹಾರ ಪಥಗಳು  
c) ಮಾನಸಿಕ ಸ್ಥಿತಿ                      d) ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಪರಿಹಾರಗಳ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ

SPACE FOR ROUGH WORK

D





## PART – B

## ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Choose the best option. **Each** question carries **two** marks.

(15x2=30)

41. When a team is in its storming phase, the key leadership focus should be  
 a) Providing strong direction b) Facilitating interdependence  
 c) Allowing people to vent frustrations d) Assisting with personal problems  
 ಒಂದು ತಂಡವು ಅದರ ದೀನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗ, ಪ್ರಮುಖ ನಾಯಕತ್ವದ ಗಮನ ಯಾವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಇರಬೇಕು ?  
 a) ಸರಿಯಾದ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವುದು b) ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಪರಸ್ಪರ ಅವಲಂಬನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು  
 c) ಜನರ ಹತಾಶೆಯನ್ನು ಹೋಗಲಾಡಿಸುವುದು d) ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವುದು
42. When a student encounters problems while trying to reach a goal and then claims that he is a failure it is an example of  
 a) Realistic thinking b) The best way to reach a goal  
 c) Distortion of thinking d) Adjustment of thinking process  
 ಒಂದು ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸಿದಾಗ ಮತ್ತು ಅವನು ಆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಎದುರಿಸಿ ವಿಫಲವಾದಾಗ ಅದರ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾಗಿದೆ ?  
 a) ನೈಜ ಚಿಂತನೆ b) ಒಂದು ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಉತ್ತಮ ಮಾರ್ಗ  
 c) ಚಿಂತನೆಯ ವಿರೂಪ d) ಚಿಂತನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
43. In the 19<sup>th</sup> Century US, \_\_\_\_\_ popularized the “Three Ws” – What ? Why ? What ?  
 a) Prof. William Wonderland b) Prof. William Wordsworth  
 c) Prof. William Cleaver Wilkinson d) None of the above  
 19 ನೆಯ ಶತಮಾನದಲ್ಲಿ ಅಮೆರಿಕ, \_\_\_\_\_ “ಮೂರು Ws” – What ? Why ? What ? ಅನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸಿತು.  
 a) ಪ್ರೊ. ವಿಲಿಯಂ ವಂಡರ್ಲ್ಯಾಂಡ್ b) ಪ್ರೊಫೆಸರ್ ವಿಲಿಯಂ ವರ್ಡ್ಸ್ವರ್ತ್  
 c) ಪ್ರೊಫೆಸರ್ ವಿಲಿಯಂ ಕ್ಲೀವರ್ ವಿಲ್ಕಿನ್ಸನ್ d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

SPACE FOR ROUGH WORK

D



44. What should you NOT rely on when making judgement call ?  
 a) Intuition b) Common sense  
 c) Gossip d) Past experience

ನೀವು ತೀರ್ಪಿಗೆ ಕರೆ ನೀಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಏನನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಬಾರದು ?

- a) ಅಂತಃಪ್ರಜ್ಞೆ b) ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ  
 c) ಗಾಳಿ ಮಾತು d) ಹಿಂದಿನ ಅನುಭವ

45. "I will graduate knowing that I did my best". What kind of goal is this ?  
 a) Life-long goal b) Short term goal  
 c) Long term goal d) Medium term goal

“ನಾನು ನನ್ನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಾಧನೆಯಿಂದ ಪದವಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ನನಗೆ ತಿಳಿದು ಬಂದಿದೆ”

ಇದು ಯಾವ ರೀತಿಯ ಗುರಿಯಾಗಿದೆ ?

- a) ಜೀವಿತಾವಧಿಯ ಗುರಿ b) ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಗುರಿ  
 c) ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ಗುರಿ d) ಮಧ್ಯಮಾವಧಿಯ ಗುರಿ

46. Stress response can save our life by giving us \_\_\_\_\_ to defend ourselves.  
 a) Fear b) Extra strength  
 c) Challenges d) Concentrate

ಒತ್ತಡದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯು ನಮ್ಮ ಜೀವನವನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ \_\_\_\_\_ ಎಂಬ

ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ನಮ್ಮನ್ನು ನಾವು ರಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

- a) ಭಯ b) ಹೆಚ್ಚಿನ ಶಕ್ತಿ  
 c) ಸವಾಲುಗಳು d) ಗಮನ

47. Team building refers to the various activities undertaken to \_\_\_\_\_ the team members.

- a) Perform b) Motivate c) Improve d) Confuse

ತಂಡಕಟ್ಟುವಿಕೆಯು ವಿವಿಧ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಇದರ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶ ತನ್ನ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು \_\_\_\_\_ ತ್ತದೆ.

- a) ನಿರ್ವಹಿಸು b) ಪ್ರೇರೇಪಿಸಿ c) ಸುಧಾರಿಸಿ d) ಗೊಂದಲಿಸು

48. Stages of team development includes all EXCEPT

- a) Forming b) Storming c) Attitude d) Performing

ತಂಡದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದು ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ ?

- a) ರಚನೆ b) ಕೋಪಿ c) ವರ್ತನೆ d) ಪ್ರದರ್ಶನ

SPACE FOR ROUGH WORK

D





49. Standards used to determine the best solution is

- a) Norm                      b) Goal                      c) Consensus                      d) Criteria

ಉತ್ತಮ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಬಳಸುವ ಅಳತೆಗೋಲನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

- a) ರೂಢಿ                      b) ಗುರಿ                      c) ಒಮ್ಮತ                      d) ಮಾನದಂಡಗಳು

50. The following are the various communication strategies according to Tarone.

- a) Avoidance                      b) Functional enquiry  
c) Conscious transfer                      d) Appeal for assistance

ತರೋನ ಪ್ರಕಾರ ವಿವಿಧ ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

- a) ತಪ್ಪಿಸುವುದು                      b) ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ವಿಚಾರಣೆ  
c) ಜಾಗೃತ ವರ್ಗಾವಣೆ                      d) ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲ್ಮನವಿ

51. Which of the following is not a characteristics of effective team ?

- a) The team must have a clear goal  
b) The team must have a results-driven structure  
c) The team must create conflict  
d) The team must have unified commitment

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ತಂಡದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳಲ್ಲಿಲ್ಲ ?

- a) ತಂಡವು ಸ್ಪಷ್ಟ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಲೇಬೇಕು  
b) ತಂಡದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಚಾಲಿತ ರಚನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು  
c) ತಂಡದ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ರಚಿಸಬೇಕು  
d) ತಂಡದ ಏಕೀಕೃತ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು

52. Following are the qualities of a team EXCEPT

- a) A clear and elevating goal  
b) Competent members  
c) Collaborative climate  
d) Chronic stress

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಒಂದು ತಂಡದ ಗುಣಲಕ್ಷಣವಲ್ಲ ?

- a) ಒಂದು ಸ್ಪಷ್ಟ ಮತ್ತು ಎತ್ತರದ ಗುರಿ  
b) ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಸದಸ್ಯರು  
c) ಸಹಯೋಗದ ವಾತಾವರಣ  
d) ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಒತ್ತಡ

SPACE FOR ROUGH WORK

D



53. More recently, goal setting has been promoted in the form of \_\_\_\_\_, a management system that incorporates employee participation in decision making, goal setting and objective feedback.

- a) Objectives appraisal
- b) Management by objectives
- c) Performance outcomes
- d) Management review

ತೀರಾ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಗುರಿ ರಚನೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಒಂದು ನಿರ್ವಾಹಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ಧಾರ ಮಾಡುವಿಕೆ, ಗುರಿಯ ರಚನೆ ಮತ್ತು ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ?

- a) ಉದ್ದೇಶಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ
- b) ಗುರಿಗಳ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಣೆ
- c) ಪ್ರದರ್ಶನ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು
- d) ನಿರ್ವಹಣೆ ವಿಮರ್ಶೆ

54. What is the best conflict strategy ?

- a) Identify the problem and brainstorm solutions
- b) Be emotional and communicate aggressively how upset you are
- c) Don't back down until you get your way
- d) Avoid conflicts altogether to maintain a peaceful relationship

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಉತ್ತಮ ಸಂಘರ್ಷ ತಂತ್ರ ?

- a) ಸಮಸ್ಯೆ ಮತ್ತು ಬುದ್ಧಿಮತ್ತೆ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು
- b) ನಿಮ್ಮ ಅಸಮಾಧಾನವನ್ನು ಭಾವನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಹುರುಪಿನಿಂದ ಸಂವಹನ ಮಾಡುವುದು
- c) ನಿಮ್ಮ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ತನಕ ಹಿಂತಿರುಗದೇ ಇರುವುದು
- d) ಶಾಂತಿಯುತ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಘರ್ಷಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದು

55. Communication is the task of imparting the

- a) Training
- b) Information
- c) Knowledge
- d) Message

ಸಂವಹನೆಯು ಯಾವುದನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿದೆ ?

- a) ತರಬೇತಿ
- b) ಮಾಹಿತಿ
- c) ಜ್ಞಾನ
- d) ಸಂದೇಶ

SPACE FOR ROUGH WORK



MS – 607

Version Code

IV SEMESTER B.A./B.Sc./B.Com./B.B.A./B.C.A./B.S.W./B.Sc.(FAD)  
EXAMINATION, May 2016  
(CBCS) (Fresh) (2015 – 16 & Onwards)

E

E

LIFE SKILLS

Question Booklet Sl. No.

509000

Time Allowed : 3 Hours

Maximum Marks : 70

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Immediately after the commencement of the Examination, you should check that this Booklet does not have any unprinted or torn or missing pages or items, etc. If any of the above defects is found, get it replaced by a Complete Question Booklet of the available series.
2. Write clearly the Question Booklet Version Code **A, B, C, D** or **E**, in the appropriate space provided for the purpose, in the OMR Answer Sheet.
3. Enter the name of the Subject, Reg. No., Question Booklet version code and affix Signature on the OMR sheet. As the answer sheets are designed to suit the Optical Mark Reader (O.M.R.) system, special care should be taken to fill those items accurately.
4. This Question Booklet contains **55** questions, **Part – A** contains **40** questions of **one** mark each and **Part – B** contains **15** questions of **two** marks each. **All** questions must be attempted. Each question contains four answers, among them one correct answer should be selected and shade the corresponding option in the OMR sheet.
5. All the answers should be marked only on the OMR sheet provided and only with a **black** or **blue** ink ball point pen. If more than one circle is shaded / wrongly shaded / half shaded for a given question no marks will be awarded.
6. Questions are in both English and Kannada. If any confusion arises in the Kannada version, please refer to the English version of the questions.
7. Immediately after the final bell indicating the closure of the examination, stop making any further markings in the OMR Answer Sheet. Be seated till the OMR Answer Sheet is collected. After handing over the OMR Answer Sheet to the Invigilator you may leave the examination hall.

ಗಮನಿಸಿ : ಸೂಚನೆಗಳ ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿಯು ಈ ಪುಟದ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

MS - 607

ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್

4ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಬಿ.ಎ./ಬಿ.ಎಸ್.ಸಿ./ಬಿ.ಕಾಂ./ಬಿ.ಬಿ.ಎ./ಬಿ.ಸಿ.ಎ./ಬಿ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ./  
ಬಿ.ಎಸ್.ಸಿ. (ಎಫ್.ಎ.ಡಿ.) ಪರೀಕ್ಷೆ, ಮೇ 2016  
(ಸಿಬಿಸಿಎಸ್) (Fresh) (2015 - 16 & Onwards)

E

ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯ

000807

ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ

ಗರಿಷ್ಠ ಸಮಯ : 3 ಘಂಟೆಗಳು

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 70

**ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು**

1. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣವೇ ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗದ ಅಥವಾ ಹರಿದಿರುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪುಟ ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನೀವು ಪರೀಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪರಿಪೂರ್ಣವಾದ ಬೇರೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯ ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್ **A, B, C, D** ಅಥವಾ **E**ಯನ್ನು (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು.
3. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ (ಓ.ಎಂ.ಆರ್.) ಮೇಲೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಷಯ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ವರ್ಷನ್ ಕೋಡ್ ಹಾಗೂ ಸಹಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಪ್ತಿಕಲ್ ಮಾರ್ಕ್ ರೀಡರ್ (O.M.R.) ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಚಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಬಹು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
4. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪುಸ್ತಿಕೆಯು 55 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ವಿಭಾಗ - ಎ 40 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಒಂದು ಅಂಕ ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗ - ಬಿ 15 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಎರಡು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನಾಲ್ಕು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸರಿಯಾದ ಒಂದು ಉತ್ತರವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.
5. ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹಾಳೆಯ ಮೇಲೆ ಕಪ್ಪು ಅಥವಾ ನೀಲಿ ಶಾಯಿಯ ಬಾಲ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಪೆನ್‌ನಿಂದ ಗುರುತು ಮಾಡಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ತಪ್ಪು ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ಅರ್ಧ ವೃತ್ತಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಕನ್ನಡ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದೇಹ ಉಂಟಾದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.
7. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಮುಕ್ತಾಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಅಂತಿಮ ಘಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ತಕ್ಷಣವೇ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ಗುರುತು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಬಂದು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ವಶಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ ನಿಮ್ಮ ನಿಮ್ಮ ಆಸನದಲ್ಲಿಯೇ ಕುಳಿತಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ವಶಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ ನೀವು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಹೋಗಬಹುದು.

**Note : English version of the instructions is printed on the front page of this booklet.**





## SECTION - A

## ವಿಭಾಗ - ಎ

Choose the best option. **Each** question carries 1 mark. (40×1=40)

ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿರಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದು ಅಂಕ.

## 1. Priority is

- a) An action or intention that takes precedence
- b) The most preferred goal
- c) The most wanted goal
- d) The most beneficial goal

ಆದ್ಯತೆ ಅಂದರೆ

- a) ಆದ್ಯತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾಧಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಒಂದು ಕ್ರಿಯೆ ಅಥವಾ ಉದ್ದೇಶ
- b) ಆದ್ಯತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಗುರಿ
- c) ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಬೇಕಾಗಿರುವ ಗುರಿ
- d) ಆದ್ಯತೆ ಅನುಕೂಲಕರ ಗುರಿ

## 2. Building a schedule includes

- a) Attending classes
- b) Setting weekly and daily goals and prioritising them
- c) Attending classes and setting goals
- d) Setting and prioritising goals

ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆ ಈ ಕೆಳಗಿನದ್ದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ

- a) ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು
- b) ದೈನಂದಿನ ಮತ್ತು ವಾರದ ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆಗನುಸಾರ ಜೋಡಿಸುವುದು
- c) ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು
- d) ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆಗನುಸಾರ ಜೋಡಿಸುವುದು

SPACE FOR ROUGH WORK

E



3. Medium term goals are set to achieve

- a) Before short term goals
- b) After long term goals
- c) Between short term and long term goals
- d) Over a period of 5 years and more

ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಯಾವಾಗ ಸಾಧಿಸಲಾಗುವುದು ?

- a) ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಗುರಿಗಳಿಗಿಂತ ಮೊದಲು
- b) ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಗುರಿಗಳ ನಂತರ
- c) ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಮತ್ತು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಗುರಿಗಳ ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿ
- d) 5 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ

4. Goals are to be achieved

- a) Within the prescribed deadline
- b) Over a period of time
- c) Whenever possible
- d) None of the above

ಗುರಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಾಧಿಸಬೇಕು

- a) ನಿಗದಿತ ಸಮಯದ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ
- b) ಒಂದಷ್ಟು ಸಮಯದಲ್ಲಿ
- c) ಯಾವಾಗಾದರೂ ಸಾಧ್ಯವಾದಾಗ
- d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

5. Long term goals are for

- a) Five years or more
- b) Three to five years
- c) Less than one year
- d) More than 20 years

ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಗುರಿಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ

- a) 5 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವರ್ಷಗಳು
- b) 3 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳು
- c) ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ
- d) 20 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು

SPACE FOR ROUGH WORK

E





6. When the team is in storming phase, the key leadership should focus on

- a) Provide strong direction
- b) Facilitating interdependency
- c) Allowing people to vent frustration
- d) Assisting with personal problems

ತಂಡವು ದೀನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗ, ಮುಖ್ಯ ನಾಯಕತ್ವ ಯಾವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕು ?

- a) ಸರಿಯಾದ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವುದು
- b) ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಪರಸ್ಪರ ಅವಲಂಬನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು
- c) ಜನರ ಹತಾಶೆಯನ್ನು ಹೋಗಲಾಡಿಸುವುದು
- d) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವುದು

7. Delegation will be effective when

- a) You only delegate routine tasks
- b) You delegate the task you don't have the skill for
- c) New tasks delegated
- d) You delegate responsibility and authority

ಹಸ್ತಾಂತರ ಯಾವಾಗ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ?

- a) ನೀವು ದಿನನಿತ್ಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದಾಗ
- b) ನೀವು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯವಿಲ್ಲದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದಾಗ
- c) ಹೊಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದಾಗ
- d) ನೀವು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದಾಗ

SPACE FOR ROUGH WORK

E



8. To motivate a team, you need to
- To know the theories of motivation
  - Show unconditional trust
  - Challenge the team
  - Be known to staff

ನಿಮ್ಮ ತಂಡವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನಿಮಗೆ ಇದು ಅವಶ್ಯಕ

- ಉತ್ತೇಜಕ ತತ್ವಗಳ ಅರಿವು
- ಅನಿಬಂಧಿತ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವುದು
- ತಂಡಕ್ಕೆ ಸವಾಲು ಹಾಕುವುದು
- ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಚಿರಪರಿಚಿತವಾಗಿರುವುದು

9. The last step in the process of problem solving is to

- Design the solution
- Define the problem
- Evaluating the solution
- Organising the data

ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಇದು ಕೊನೆಯ ಹಂತವಾಗಿದೆ

- ಪರಿಹಾರವನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು
- ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುವುದು
- ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪುನಃ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು
- ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು

SPACE FOR ROUGH WORK



10. Communication is the task of imparting the

- a) Training
- b) Information
- c) Knowledge
- d) Message

ಸಂವಹನೆಯು ಯಾವುದನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿದೆ ?

- a) ತರಬೇತಿ
- b) ಮಾಹಿತಿ
- c) ಜ್ಞಾನ
- d) ಸಂದೇಶ

11. Which is/are the components of interpersonal skills ?

- a) Verbal and non-verbal communication
- b) Listening skills
- c) Problem solving
- d) All of the above

ಅಂತರ್ವ್ಯಕ್ತಿಯ (ಇಂಟರ್‌ಪರ್ಸನಲ್) ಕೌಶಲ್ಯದ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುದು/ಯಾವುವು ?

- a) ಮೌಖಿಕ ಮತ್ತು ಅಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ
- b) ಕೇಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕೌಶಲ್ಯ
- c) ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವುದು
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

12. The act of turning new and imaginative ideas into reality is called

- a) Generation
- b) Creativity
- c) Renovation
- d) Transformation

ಹೊಸ ಮತ್ತು ಕಾಲ್ಪನಿಕ ಐಡಿಯಾಗಳನ್ನು ನೈಜತೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ

- a) ಪೀಳಿಗೆ
- b) ಸೃಜನಾತ್ಮಕತೆ
- c) ನವೀಕರಣ
- d) ರೂಪಾಂತರ

SPACE FOR ROUGH WORK

E

E





13. Interpersonal skills refer to

- |                  |                  |
|------------------|------------------|
| a) Social skills | b) Soft skills   |
| c) People skills | d) All the above |

ಅಂತರವ್ಯಕ್ತೀಯ (ಇಂಟರ್‌ಪರ್ಸನಲ್) ಕೌಶಲ್ಯವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ?

- |                   |                |
|-------------------|----------------|
| a) ಸಾಮಾಜಿಕ ಕೌಶಲ್ಯ | b) ಮೃದು ಕೌಶಲ್ಯ |
| c) ಮಾನವ ಕೌಶಲ್ಯ    | d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲ  |

14. EQ stands for

- Emotional Quotient
- Emotional Intelligent Quotient
- Emotional Quality
- Emotional Intelligent Quality

ಇಕ್ಕೂ ಎಂದರೆ

- ಎಮೋಷನಲ್ ಕೋಷೆಂಟ್
- ಎಮೋಷನಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆಂಟ್ ಕೋಷೆಂಟ್
- ಎಮೋಷನಲ್ ಕ್ವಾಲಿಟಿ
- ಎಮೋಷನಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆಂಟ್ ಕ್ವಾಲಿಟಿ

15. The team can only be a team when

- People know each other and willingly form a group
- The principle of consultative decision making is applied
- They have a leader
- The team members are interdependent

ಒಂದು ತಂಡ ತಂಡವಾಗಿಯೇ ಯಾವಾಗ ಇರುತ್ತದೆಯೆಂದರೆ

- ಜನರು ಪರಸ್ಪರ ಅರಿತುಕೊಂಡು ಸ್ವಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ತಂಡ ರಚಿಸುವುದು
- ಒಮ್ಮತದ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ತತ್ವ
- ನಾಯಕನಿದ್ದಾಗ
- ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಪರಸ್ಪರ ಅವಲಂಬನೆ ಇದ್ದಾಗ

SPACE FOR ROUGH WORK



16. People cannot interact with each other without

- |                  |                |
|------------------|----------------|
| a) Communication | b) Transport   |
| c) Voice         | d) Loudspeaker |

ಜನರು ಯಾವುದಿಲ್ಲದೆ ಬೇರೆಯವರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ

- |           |               |
|-----------|---------------|
| a) ಸಂವಹನೆ | b) ಸಾರಿಗೆ     |
| c) ಧ್ವನಿ  | d) ಧ್ವನಿವರ್ಧಕ |

17. The word 'communication' is derived from the

- |                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| a) Spain word   | b) Latin word   |
| c) Chinese word | d) Italian word |

'ಸಂವಹನೆ' ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ಯಾವುದರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ?

- |                |                |
|----------------|----------------|
| a) ಸ್ಪೇಯ್ನ್ ಪದ | b) ಲ್ಯಾಟಿನ್ ಪದ |
| c) ಚೀನಿ ಪದ     | d) ಇಟಾಲಿಯನ್ ಪದ |

18. Calm persistence means

- Forcing of ideas
- Putting forth matters in an adoptable way
- Leaving them to take their own decisions
- Indecisiveness

ಸಮಾಧಾನದ ನಿರಂತರ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?

- ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಒತ್ತಾಯಿಸುವುದು
- ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು
- ಅವರವರ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಅವರವರೇ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಿಡುವುದು
- ಅನಿರ್ಧಾರತೆ

SPACE FOR ROUGH WORK

E

E



## 19. Positive enquiry

- a) Comfortable with praise
- b) Do not know how to handle praise
- c) Uncomfortable with praise
- d) Looking for inner meaning

ಧನಾತ್ಮಕ ವಿಚಾರಣೆ ಎಂದರೆ

- a) ಹೊಗಳಿಕೆಯಿಂದ ಆರಾಮವಾಗಿರುವುದು
- b) ಹೇಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಯದಿರುವುದು
- c) ಹೊಗಳಿಕೆಯಿಂದ ಇರಿಸುಮುರಿಸಾಗುವುದು
- d) ಒಳಾರ್ಥದ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಚಿಸುವುದು

## 20. What type of device is 'telex' ?

- a) Mechanical
- b) Computerised
- c) Telegraphic
- d) Telephone

'ಟೆಲೆಕ್ಸ್' ಎಂತಹ ಉಪಕರಣ ?

- a) ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್
- b) ಕಂಪ್ಯೂಟರೈಸೆಡ್
- c) ಟೆಲಿಗ್ರಾಫಿಕ್
- d) ಟೆಲಿಫೋನ್

## 21. The areas of life skills include

- a) Knowledge
- b) Attitudes
- c) Problems
- d) All of the above

ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು \_\_\_\_\_ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

- a) ಜ್ಞಾನವನ್ನು
- b) ಮರ್ತನೆಗಳು
- c) ಸಮಸ್ಯೆಗಳು
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

SPACE FOR ROUGH WORK

E





22. Identifying our strengths and weaknesses, desires and dislikes is termed as

- |                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| a) Self awareness | b) Empathy           |
| c) Sympathy       | d) Creative thinking |

ನಮ್ಮ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲತೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಇಚ್ಛೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇಷ್ಟಪಡದಿರುವ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- |               |                    |
|---------------|--------------------|
| a) ಸ್ವಪ್ರಜ್ಞೆ | b) ಸ್ವಾತ್ಮಾರೋಪ     |
| c) ಸಹಾನುಭೂತಿ  | d) ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಯೋಚನೆ |

23. Benefits of life skills for an individual are

- |                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| a) Problem solving   | b) Effective communication |
| c) Critical thinking | d) All of the above        |

ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಾವುವು ?

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| a) ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಪರಿಹಾರ | b) ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸಂವಹನ |
| c) ನಿರ್ಣಾಯಕ ಚಿಂತನೆ | d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ     |

24. A question proposed for a solution is

- |             |            |
|-------------|------------|
| a) Abstract | b) Concept |
| c) Problem  | d) Method  |

ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- |           |              |
|-----------|--------------|
| a) ಅಮೂರ್ತ | b) ಪರಿಕಲ್ಪನೆ |
| c) ಸಮಸ್ಯೆ | d) ವಿಧಾನ     |

25. Causes for problems includes

- |                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| a) Physical       | b) Human            |
| c) Organisational | d) All of the above |

ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಂಶಗಳಾವುವು ?

- |             |                 |
|-------------|-----------------|
| a) ದೈಹಿಕ    | b) ಮಾನವೀಯ       |
| c) ಸಾಂಸ್ಥಿಕ | d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ |

SPACE FOR ROUGH WORK

E



26. Short term goals are for

- |                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| a) Five years or more | b) Three to five years |
| c) Less than one year | d) More than 20 years  |

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಗುರಿಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ

- |                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| a) 5 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವರ್ಷಗಳು | b) 3 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳು     |
| c) ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ           | d) 20 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು |

27. Medium term goals are for

- |                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| a) Five years or more | b) Three to five years |
| c) Less than one year | d) More than 20 years  |

ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಗುರಿಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ

- |                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| a) 5 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವರ್ಷಗಳು | b) 3 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳು     |
| c) ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ           | d) 20 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು |

28. Setting goals gives us long term vision and short term

- |               |                |             |               |
|---------------|----------------|-------------|---------------|
| a) Motivation | b) Inspiration | c) Pressure | d) Innovation |
|---------------|----------------|-------------|---------------|

ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗಳು ದೂರ ದೃಷ್ಟಿಯನ್ನೂ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಕಾಲಿಕ \_\_\_\_\_ ನ್ನು ಕೊಡುತ್ತವೆ.

- |            |             |          |             |
|------------|-------------|----------|-------------|
| a) ಪ್ರೇರಣೆ | b) ಸ್ಫೂರ್ತಿ | c) ಒತ್ತಡ | d) ಆವಿಷ್ಕಾರ |
|------------|-------------|----------|-------------|

29. SMART stands for

- |  |
|--|
| a) Specific, Measurable, Attainable, Realistic and Timely  |
| b) Special, Movable, Attainable, Realistic and Timely      |
| c) Specific, Measurable, Achievable, Rigid and Tolerable   |
| d) Specific, Measurable, Affordable, Reasonable and Timely |

“ಸ್ಮಾರ್ಟ್” ಎಂದರೆ

- |  |
|--|
| a) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ, ಅಳೆಯಬಲ್ಲ, ಸಾಧಿಸಬಲ್ಲ, ಸಹಜ ಮತ್ತು ಸಾಂದರ್ಭಿಕ               |
| b) ವಿಶಿಷ್ಟ, ಜರುಗಿಸಬಲ್ಲ ಸಾಧಿಸಬಲ್ಲ, ಸಹಜ ಮತ್ತು ಸಾಂದರ್ಭಿಕ                |
| c) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ, ಅಳೆಯಬಲ್ಲ, ಗೆಲ್ಲಬಲ್ಲ, ಸ್ಥಾಯಿ ಗುಣವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ತಾಳ್ಮೆಯುಳ್ಳ |
| d) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ, ಅಳೆಯಬಲ್ಲ, ಕೊಳ್ಳಬಲ್ಲ, ಯುಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಾಂದರ್ಭಿಕ             |

SPACE FOR ROUGH WORK

E





30. Interpersonal skill is

- a) The ability to communicate effectively within an organization
- b) The skill to communicate effectively with outsiders
- c) The skill to communicate effectively both with inside and outside the organization
- d) All of the above

ಅಂತರವ್ಯಕ್ತಿಯ (ಇಂಟರ್‌ಪರ್ಸನಲ್) ಕೌಶಲ್ಯ ಎಂದರೆ

- a) ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಳಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ
- b) ಹೊರಗಿನವರೊಂದಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹಿಸುವ ಕೌಶಲ್ಯ
- c) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನವರೊಂದಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹಿಸುವ ಕೌಶಲ್ಯ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

31. All problems have two features in common

- a) Methods and objectives
- b) Strengths and barriers
- c) Goals and barriers
- d) All of the above

ಎಲ್ಲಾ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಎರಡು ಸಾಮಾನ್ಯ ಲಕ್ಷಣಗಳಾವುವು ?

- a) ವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳು
- b) ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಡೆತಡೆಗಳು
- c) ಗುರಿ ಮತ್ತು ಅಡೆತಡೆಗಳು
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

SPACE FOR ROUGH WORK

E





32. \_\_\_\_\_ thinking is very important in a the new knowledge economy.

- a) Critical                      b) Group  
c) Normal                      d) Imaginative

ಹೊಸ ಬುದ್ಧಿವಂತಿಕೆಯ ಆರ್ಥಿಕತೆಯಲ್ಲಿ \_\_\_\_\_ ಚಿಂತನೆ ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- a) ನಿರ್ಣಾಯಕ                      b) ಗುಂಪು  
c) ಸಾಮಾನ್ಯ                      d) ಕಾಲ್ಪನಿಕ

33. \_\_\_\_\_ is the first step in problem solving.

- a) Considering possible solutions  
b) Collection and analysis of data  
c) Observation and evaluation  
d) Identifying and analysing the problem

\_\_\_\_\_ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಬಗೆಹರಿಸುವಿಕೆಯ ಮೊದಲ ಹೆಜ್ಜೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- a) ಸಂಭವನೀಯ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು  
b) ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಅದರ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ  
c) ವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ  
d) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಅದರ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

34. The process of making an expectation a reality is

- a) Brain storming                      b) Compromise  
c) Conflict                      d) Problem solving

ನಿರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಾಸ್ತವಿಕತೆಯಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಮಿದುಳು ದಾಳಿ                      b) ಸಂಧಾನ  
c) ಸಂಘರ್ಷ                      d) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಿಕೆ

SPACE FOR ROUGH WORK



35. The tendency to use only those solutions that have worked in the past is

- a) Trial and Error
- b) Inductive reasoning
- c) Dialectical reasoning
- d) Mental set

ಈ ಹಿಂದೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಪ್ರವೃತ್ತಿಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಪುನಃ ಪುನಃ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಿಕೆ
- b) ಅನುಗಮನದ (ಆಧಾರವುಳ್ಳ) ತಾರ್ಕಿಕ
- c) ಜಿಜ್ಞಾಸೆಯ ತಾರ್ಕಿಕ
- d) ಮಾನಸಿಕ ಸ್ಥಿತಿ (ಮೆಂಟಲ್ ಸೆಟ್)

36. The process of over coming difficulties that appear to interfere with the attainment of a goal is known as

- a) Critical thinking
- b) Creative thinking
- c) Method
- d) Problem solving

ಗುರಿ ಮುಟ್ಟುವ ಹಾದಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಘಟ್ಟವನ್ನು ತಲುಪುವುದನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ನಿರ್ಣಾಯಕ ಚಿಂತನೆ
- b) ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ
- c) ವಿಧಾನ
- d) ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಪರಿಹಾರ

37. Trying out different solutions until one works is known as

- a) Trial and error
- b) Creative thinking
- c) Deductive reasoning
- d) Inductive reasoning

ಸೂಕ್ತ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಪರಿಹಾರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಪುನಃ ಪುನಃ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಿಕೆ
- b) ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ
- c) ಅನುಮಾನಾತ್ಮಕ ತಾರ್ಕಿಕ
- d) ಅನುಗಮನದ (ಆಧಾರವುಳ್ಳ) ತಾರ್ಕಿಕ

SPACE FOR ROUGH WORK

E



38. The process by which a particular conclusion is drawn from a set of general statements is known as

- a) Algorithm
- b) Trial and Error
- c) Deductive reasoning
- d) Inductive reasoning

ಸಾಮಾನ್ಯ ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಬರುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಅಲ್ಲಾರಿದಂ
- b) ಪುನಃ ಪುನಃ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಿಕೆ
- c) ಅನುಮಾನಾತ್ಮಕ ತಾರ್ಕಿಕ
- d) ಅನುಗಮನದ (ಆಧಾರವುಳ್ಳ) ತಾರ್ಕಿಕ

39. Step by step procedures that are guaranteed to achieve a particular goal is termed as

- a) Trial and error
- b) Algorithm
- c) Deductive reasoning
- d) Inductive reasoning

ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಹಂತಹಂತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಪುನಃ ಪುನಃ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವಿಕೆ
- b) ಅಲ್ಲಾರಿದಂ
- c) ಅನುಮಾನಾತ್ಮಕ ತಾರ್ಕಿಕ
- d) ಅನುಗಮನದ (ಆಧಾರವುಳ್ಳ) ತಾರ್ಕಿಕ

40. Steps involved in problem solving includes

- a) Identifying and defining the problem
- b) Forming a strategy and organising information
- c) Monitoring progress and evaluating results
- d) All of the above

ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಹಂತಗಳಾವುವು ?

- a) ಸಮಸ್ಯೆ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಅದರ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ
- b) ಒಂದು ತಂತ್ರ ರೂಪಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆ
- c) ಪ್ರಗತಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

SPACE FOR ROUGH WORK





## SECTION - B

## ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Choose the best option. Each question carries 2 marks.

(15×2=30)

ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿರಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು.

41. A group technique used to develop many ideas in a short period of time is known as

- a) Brain storming      b) Consensus      c) Compromise      d) Conflict

ಅಲ್ಪಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಬಳಸುವ ಗುಂಪು ತಂತ್ರವನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಮಿದುಳು ದಾಳಿ      b) ಒಮ್ಮತ      c) ಸಂಧಾನ      d) ಸಂಘರ್ಷ

42. Which communication has direct contact

- a) Telecommunication      b) Written communication  
c) Oral communication      d) Remote communication

ಯಾವ ಸಂವಹನ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿದೆ

- a) ದೂರ ಸಂಪರ್ಕ      b) ಲಿಖಿತ ಸಂವಹನ  
c) ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ      d) ದೂರಸ್ಥ ಸಂವಹನ

43. Which are not communication styles from the following ?

- a) Passive communication      b) Aggressive communication  
c) Assertive communication      d) Oral communication

ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಅನುಸರಿಸದ ಸಂವಹನದ ಶೈಲಿಗಳಲ್ಲ ?

- a) ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಸಂವಹನ      b) ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ಸಂವಹನ  
c) ಪ್ರತಿಷ್ಠಾಪನೆಯ ಸಂವಹನ      d) ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ

SPACE FOR ROUGH WORK



44. The ability to analyse information and experience in an objective manner is known as

- a) Problem solving
- b) Creativity
- c) Critical thinking
- d) Method

ಸಮ್ಮತಿಸಾಧಾರಣವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಅನುಭವವನ್ನು ವಸ್ತುನಿಷ್ಠರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವುದು
- b) ಸೃಜನಶೀಲತೆ
- c) ನಿರ್ಣಾಯಕಚಿಂತನೆ
- d) ವಿಧಾನ

45. Standards used to determine the best solution is

- a) Norm
- b) Goal
- c) Consensus
- d) Criteria

ಉತ್ತಮ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಲು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಅಳತೆಗೋಲನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

- a) ರೂಢಿಯ ಮಟ್ಟ
- b) ಗುರಿ
- c) ಒಮ್ಮತ
- d) ಮಾನದಂಡಗಳು

46. Problem solving method in which all members of a group fully accept and support a decision is

- a) Norm
- b) Compromise
- c) Goal
- d) Consensus

ಒಂದು ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರೂ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ ವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಿದಾಗ ಅದನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

- a) ರೂಢಿಯ ಮಟ್ಟ
- b) ಸಂಧಾನ
- c) ಗುರಿ
- d) ಒಮ್ಮತ

SPACE FOR ROUGH WORK



47. Employee morale

- a) Produces healthy work environment
- b) Increased productivity
- c) Improves interpersonal relationships
- d) All of the above

ನೌಕರನ ಸ್ಪೈರ್ಯವು

- a) ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕಾರ್ಯ ಪರಿಸರವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆ
- b) ಉತ್ಪತ್ತಿಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುತ್ತದೆ
- c) ಅಂತರವ್ಯಕ್ತಿ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುತ್ತದೆ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

48. The experience of understanding another person's condition from their perspective is

- a) Sympathy
- b) Empathy
- c) Feel sorry
- d) Feel pity

ಇನ್ನೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದಿಂದ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳುವ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೀಗೆಂದು ಕರೆಯಬಹುದು

- a) ಸಹಾನುಭೂತಿ
- b) ಪರಾನುಭೂತಿ
- c) ಕ್ಷಮಾನುಭವ
- d) ಕರುಣಾನುಭವ

49. The low level of goals are

- a) Strategic goals
- b) Operational goals
- c) Long term goals
- d) Management goals

ತಳಮಟ್ಟದ ಗುರಿಗಳು ಎಂದರೆ

- a) ವ್ಯೂಹಾತ್ಮಕ ಗುರಿಗಳು
- b) ಕಾರ್ಯಾತ್ಮಕ ಗುರಿಗಳು
- c) ದೀರ್ಘಕಾಲೀನ ಗುರಿಗಳು
- d) ನಿರ್ವಹಣಾತ್ಮಕ ಗುರಿಗಳು

SPACE FOR ROUGH WORK

E

E





50. Which is the democratic way of a group ?

- a) Decision making will encourage participation of members
- b) Very strict rules to be followed
- c) It is autocratic
- d) None of the above

ಯಾವ ಒಂದು ಗುಂಪು ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದ ದಾರಿ ?

- a) ನಿರ್ಧಾರಿಸುವಿಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತದೆ
- b) ಕಠಿಣ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು
- c) ಸರ್ವಾಧಿಕಾರಿ ಧೋರಣೆ
- d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

51. Which leadership style tends to centralise authority and make unilateral decisions ?

- a) Cultural style
- b) Autocratic style
- c) Democratic style
- d) Laissez-faire style

ಯಾವ ನಾಯಕತ್ವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿ ಏಕವ್ಯಕ್ತಿ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ?

- a) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಶೈಲಿ
- b) ನಿರಂಕುಶ ಶೈಲಿ
- c) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ಶೈಲಿ
- d) ಧೋರಣೆ ಶೈಲಿ

52. Submissiveness includes

- a) Wailing and moaning
- b) Helplessness and passive
- c) Indecisive
- d) Not forth right

ಶರಣಾಗುವಿಕೆ \_\_\_\_\_ ನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

- a) ಗೋಳಾಟದ ಮತ್ತು ನರಳುವಿಕೆ
- b) ಅಸಹಾಯಕತೆ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯತೆ
- c) ಅನಿರ್ಧಾರತೆ
- d) ನೆಟ್ಟಗೆ ಅಲ್ಲ

SPACE FOR ROUGH WORK



53. The process of setting goals and selecting the means for achieving the set goals is

- a) Organising
- b) Managing
- c) Controlling
- d) Planning

ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಹೀಗೆಂದು ಕರೆಯಬಹುದು

- a) ಸಂಘಟನೆ
- b) ನಿರ್ವಹಣೆ
- c) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು
- d) ಯೋಜಿಸುವುದು

54. An objective means

- a) A clear set of goals to be attained given a set of resources
- b) A defined specified outcome to be achieved in the long term
- c) A set standard of performance agreed by workers and managers
- d) A clearly defined outcome to be achieved

ಉದ್ದೇಶ ಎಂದರೆ

- a) ಲಭ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು
- b) ದೀರ್ಘಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿತ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದು
- c) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಮೂಹ ಒಪ್ಪಿಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮಾನದಂಡ
- d) ಸರಿಯಾಗಿ ಅರ್ಥೈಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಫಲಿತಾಂಶ

55. A series of steps adopted to solve a problem is termed as

- a) Problem solving cycle
- b) Life skill cycle
- c) Critical thinking cycle
- d) None of the above

ಒಂದು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಅಳವಡಿಸುವ ಸರಣಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ಆವರ್ತಕಾಲ
- b) ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯ ಆವರ್ತಕಾಲ
- c) ನಿರ್ಣಾಯಕ ಚಿಂತನೆಯ ಆವರ್ತಕಾಲ
- d) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

SPACE FOR ROUGH WORK

